

22.10.2015 г.

Техническа спецификация

за

„Извършване на техническо обслужване и ремонт на лек автомобил, собственост на Централна техническа база с. Соколово.“

I. Общи положения

Възложител на поръчката е Държавна агенция „Държавен резерв и военновременни запаси“ чрез Централна техническа база с. Соколово, адрес: с. Соколово, община Дряново, област Габрово, БУЛСТАТ 8319136610089, идентификационен № по ДДС BG 831913661, представлявана от Директор Румяна Иванова Русинова.

II. Предмет на публичната покана по глава 8а от Закона за обществените поръчки (ЗОП)

Извършване на техническо обслужване и ремонт на лек автомобил, собственост на Централна техническа база с. Соколово.

III. Обект на публичната покана по глава 8а от ЗОП

Обект на публичната покана по глава 8а от ЗОП е услуга по смисъла на Закона за обществените поръчки (ЗОП).

IV. Цел на обществената поръчка

Настоящата обществена поръчка чрез публична покана по глава 8а от ЗОП се провежда с цел да бъде избран Изпълнител, който да извърши техническо обслужване и ремонт на лек автомобил, собственост на Централна техническа база с. Соколово.

V. Техническо задание/техническа спецификация

Извършване на техническо обслужване и ремонт на лек автомобил "Пежо 106XN", собственост на Централна техническа база с. Соколово.

Техническото обслужване и ремонт на автомобилите да включва:

- проверки и диагностика при необходимост, както и цялостна поддръжка на автомобила в изправност през целия период на действие на договора;
- отстраняване на възникнали повреди (неизправности) на автомобила, констатирани от Изпълнителя при извършване на дейностите по техническото обслужване или по сигнал на Възложителя.

VI. Характеристики на поръчката

1. Място на извършване на доставката:

- Автосервизът на участника, определен за Изпълнител, с препоръчителна отдалеченост до 40 (четиридесет) километра от Централна техническа база с. Соколово и негови автосервиси в други градове на страната..

2. Срок за изпълнение на обществената поръчка:

- 1 (една) година от датата на сключване на договора или до достигане на прогнозната стойност на поръчката.

3. Финансови условия на публична покана по глава 8а от ЗОП:

- Прогнозната стойност на публична покана по глава 8а от ЗОП – 3,000 лева (Три хиляди лв.) без включен ДДС. Общата прогнозна стойност включва: цената на

техническото обслужване и ремонт; на влаганите резервни части, на материалите и на консумативите, необходими за извършване на техническото обслужване и ремонт.

- Източник на финансиране – бюджетни средства на ДА ДРВВЗ.

VII. Изисквания към участниците за изпълнение на поръчката

1. При извършване на ремонтната дейност и при влагането на резервните части, материали и консумативи да се спазват предписанията на производителя на съответната марка и модел автомобил.

2. Влаганите резервни части, материали и консумативи трябва да притежават необходимите документи за произход, гаранция и качество като гаранционният срок, който се предоставя на Възложителя от Изпълнителя, следва да бъде не по-малък от посочения в гаранционната карта за влаганите резервни части, материали и консумативи.

3. Изпълнителят да предоставя гаранционен срок за извършените ремонтни дейности и вложените резервни части с приемо-предавателния протокол за предаване на автомобила след извършения ремонт.

4. В случай на наличие на дефекти във вложените части, избраният Изпълнител се задължава да подмени изцяло със свои средства и за своя сметка всички, съдържащи дефекти части, в срок до 14 (четирнадесет) дни от уведомяването му.

5. Техническото обслужване и ремонтът на лекия автомобил, собственост на Централна техническа база с. Соколово, да се извършват само в сервизите, посочени в офертата на избрания за Изпълнител участник.

6. Всички допълнителни разходи във връзка с изпълнението на обществената поръчка са за сметка на избрания Изпълнител.

VIII. Други изисквания

1. При сключване на договора, избраният Изпълнител следва да представи:

- документ, издаден от компетентен орган, за липсата на обстоятелства по чл. 47, ал. 1, т. 1 от ЗОП;

- декларация за липсата на обстоятелства по чл. 47, ал. 5 от ЗОП

2. Избраният Изпълнител се задължава да изпълни обществената поръчка в срок и съгласно всички изисквания на техническата спецификация, приложена към документите за възлагане на обществената поръчка чрез публична покана.

IX. Критерий за оценка на офертите

Всички оферти, които отговарят на предварително обявените от Възложителя условия и бъдат допуснати до разглеждане, ще бъдат оценявани по критерий: **„Най-ниска цена“**.

X. Изисквания при изготвяне и представяне на офертите

Участниците да представят оферта, отговаряща на изискванията на чл.101в от ЗОП, която да съдържа:

1. Данни за лицето, което прави предложението (административни сведения) – Приложение №2 от документацията за участие;

2. Техническо предложение (Приложение №3 от документацията за участие), включващо:

- срок на валидност на офертата – 90 календарни дни, считано от датата, определена за краен срок за получаване на офертите.

3. Ценово предложение - Приложение №4 от документацията за участие;

4. Копие от документа за регистрация или ЕИК съгласно чл. 23 от Закона за търговския регистър;

5. Декларация-съгласие с клаузите на проекта на договор (Приложение №6 от документацията за участие); Декларация за използване/неизползване на подизпълнител/и

(Приложение №7); Декларация от подизпълнител за съгласието му за участие в изпълнението на обществената поръчка - попълва се в случай, че изпълнителя предвижда участие на подизпълнител/и (Приложение №8).

6. Декларация-Списък на сервизните бази.

7. Други (по преценка на участника).

XI. Конфиденциална информация

При подаване на офертата си, участникът може да посочи коя част от нея има конфиденциален характер и да изисква от Възложителя да не я разкрива. Възложителят няма право да разкрива информация, предоставена му от участниците, посочена от тях като конфиденциална по отношение на технически или търговски тайни, с изключение на случаите по чл. 44 от ЗОП.

XII. Допълнителна информация

Оферти се подават в административната сграда на Централна техническа база с. Соколово. Всяка оферта трябва да се представи в запечатан непрозрачен плик от участника или от упълномощен от него представител, лично или по пощата с препоръчано писмо с обратна разписка. Върху плика участникът следва да посочи наименование и адрес на участника; телефон; по възможност факс и електронен адрес; обозначение на предмета на обществената поръчка, за която се подава офертата.